

# Assistent/in des Kundendienstleiters Region Ost (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in **MV und BB** ab sofort!

**Wir sind ein modernes Landtechnikunternehmen mit insgesamt 8 Standorten in Schleswig-Holstein, Mecklenburg-Vorpommern und Brandenburg.**

## Ihre Aufgaben

- Unterstützung des Kundendienstleiters Region Ost administrativ und organisatorisch
- Erstellung von Statistiken und Auswertungen zur Steuerung der Werkstätten
- Erstellung und Verwaltung von Task- und To-Do-Listen und Terminplänen
- Koordination von Terminen und Besprechungen mit Protokollführung
- Eigenständige Durchführung von Projekten
- Durchführung von telefonischen Kundenbefragungen
- Koordination der technischen Schulungen
- Unterstützung bei der Abwicklung von Garantiefällen

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Routinierter Umgang mit den MS Office-Anwendungen
- Kommunikationsgeschick sowie gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Gute Arbeitsorganisation und Zeitmanagement
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Loyalität, Integrität, Zuverlässigkeit
- Organisationstalent und Teamfähigkeit

## Wir bieten

- Leistungsgerechte Vergütung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Weitreichende Weiterbildungsmöglichkeiten
- Freie Standortauswahl Bützow, Jördenstorf, Kleeth oder Dedelow
- Homeoffice teilweise möglich
- Getränkeversorgung
- Bike-Leasing



Konnten wir Ihr Interesse wecken?  
Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung per Email zu.  
***Christian.runge@wuestenberg-gruppe.de***  
Oder melde dich unter **0173 / 39911-34.**



**Komme ins #wuestenbergteam**